

Regulamin wypożyczania sprzętu pływającego w Klubie Żeglarskim Politechniki Łódzkiej

1. Klub Żeglarski Politechniki Łódzkiej (Klub) dysponuje sprzętem pływającym, którego właścicielem jest Politechnika Łódzka.
2. Sprzęt pływający, w zależności od kategorii, podlega różnym zasadom wypożyczenia.
3. Wypożyczający to osoba uprawniona do korzystania ze sprzętu Klubu, która na własny użytek użytkuje sprzęt Klubu za zgodą Zarządu Klubu lub Bosmana, zgodnie z niniejszym regulaminem. Osoba ta odpowiada przed Klubem za stan wypożyczonego sprzętu, jego prawidłowe użytkowanie oraz zachowanie ewentualnej załogi.
4. Sprzęt pływający przed zdaniem musi zostać wyczyszczony przez załogę zdającą i umieszczony w miejscu pobrania- chyba, że Bosman wskaże inaczej. Wszelkie uszkodzenia i braki w wyposażeniu należy zgłosić Bosmanowi.
5. W razie wystąpienia niebezpiecznego zdarzenia lub uszkodzenia sprzętu pływającego w trakcie jego użytkowania, należy powiadomić o tym fakcie niezwłocznie Bosmana Klubu. Numer telefonu do bazy Klubu w Rogantach to 503 810 635.
6. W trakcie użytkowania sprzętu pływającego Klubu należy stosować co najmniej kamizelkę asekuracyjną.
7. Za rażące naruszenie niniejszego regulaminu na członka Klubu może zostać nałożona Karencja. Karencja to ustanowione przez Zarząd Klubu, na ustalony okres, zawieszenie prawa członka Klubu do wypożyczenia sprzętu pływającego.
8. Zasady zdobywania i wykorzystywania godzin społecznych o których mowa w niniejszym regulaminie opisuje załącznik nr 1.
9. Cennik wypożyczania sprzętu pływającego pozostającego w dyspozycji Klubu zawarto w załączniku nr 2.
10. Wyróżnia się następujące kategorie sprzętu pływającego:

10.1) Łodzie żaglowe kabinowe

- a) Prawo do tygodniowego wypożyczenia jachtu ma każdy członek zwyczajny Klubu oraz emerytowany pracownik Politechniki Łódzkiej, będący członkiem wspierającym Klubu. Osoba wypożyczająca może samodzielnie dowodzić jachtem lub w porozumieniu z zarządem Klubu wyznaczyć na sternika inną osobę.
- b) Stertnik jachtu musi posiadać uprawnienia żeglarskie w stopniu co najmniej żeglarza jachtowego.
- c) Stertnik jachtu, dowodząc jachtem Klubu po raz pierwszy, musi uzyskać wcześniej pozytywną opinię Komandora Klubu lub osoby przez niego upoważnionej, dotyczącą bieżących umiejętności żeglarskich.
- d) Osoba wypożyczająca może udostępnić jacht osobie bliskiej wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu zgody Zarządu Klubu.
- e) Standardowym okresem wypożyczenia jest jeden tydzień. Wypożyczenia na okres od 2 do 6 dni są możliwe w przypadku braku chętnych na wypożyczenia tygodniowe w danym terminie i podlegają takim samym zasadom jak wypożyczenia tygodniowe. Koszt takich wypożyczeń definiuje aktualny cennik, stanowiący zał. 1 do niniejszego regulaminu.

- f) Każdy członek zwyczajny Klubu ma prawo do tygodniowego wypożyczenia jachtu w trakcie jednego sezonu. Może on wyrazić chęć dłuższego wypożyczenia, które może zostać rozpatrzone pozytywnie, w przypadku braku innych chętnych w danym terminie.
- g) Przydział jachtów przeprowadzany jest przez Zarząd Klubu na podstawie kwalifikacji w terminach podawanych corocznie w ogłoszeniu o rozkładzie sezonu żeglarskiego Klubu.
- h) W trakcie przydziału jachtu Zarząd bierze pod uwagę kolejno: spełnienie wymogów formalnych, liczebność załóg w stosunku do pojemności preferowanych jachtów, liczbę godzin społecznych przepracowanych dla Klubu przez osobę wypożyczającą oraz termin nadesłania zgłoszenia.
- i) Osobą przekazującą jacht sternikowi i przyjmującą jacht po wypożyczeniu jest Bosman w bazie Klubu. Jeśli sternikiem nie jest osoba wypożyczająca, powinna ona również być przy odebraniu i zdaniu jachtu.
- j) Warunkiem wydania jachtu jest wcześniejsze terminowe opłacenie kaucji zwrotnej oraz opłaty klubowej zgodnie z aktualnym cennikiem, stanowiącym zał. 1 do niniejszego regulaminu.
- k) Zwrot kaucji następuje po zakończeniu sezonu i sprawdzeniu dzienników jachtowych przez Zarząd Klubu.
- l) W przypadku zastrzeżeń dotyczących użytkowania jachtu i uznaniu przez Zarząd Klubu uszkodzeń jachtu, kaucja zostanie pomniejszona o koszt naprawy uszkodzeń, o czym osoba wypożyczająca zostanie poinformowana.
- m) Udział sterników oraz osób wypożyczających jachty w zebraniu informacyjnym, organizowanym przez Zarząd Klubu przed rozpoczęciem sezonu jest obowiązkowy i może być powodem odmówienia wydania jachtu przez Bosmana.
- n) Za bezpieczeństwo na jachcie, przestrzeganie przepisów, kompletność wyposażenia ratunkowego odpowiada sternik.
- o) Sternik ma obowiązek wypełnić dziennik pokładowy zgodnie z zawartym w nim wzorem.
- p) Jacht musi zostać zdany ze zbiornikiem paliwa zapełnionym co najmniej do połowy.
- r) jachty kabinowe Klubu Żeglarskiego PŁ posiadają polisę ubezpieczeniową w zakresie OC armatora. W zależności od aktualnych warunków ubezpieczeniowych, polisa może zawierać ubezpieczenie od innych ryzyk.
- s) Jachty kabinowe mogą być wypożyczane krótkoterminowo, na okres kilku godzin, w przypadku ich dostępności. Wszelkie powyższe zasady zachowują moc, jednakże nie obowiązują zapisy na takie wypożyczenie, a w bazie Klubu Zarząd Klubu reprezentuje Bosman Klubu. Wypożyczenie krótkoterminowe jest bezpłatne, lecz osoba wypożyczająca może zostać poproszona przez Bosmana o pomoc w wykonaniu drobnych prac naprawczych na jachcie lub w bazie Klubu. Odstępuje się również od pobrania opłaty za wypożyczenie oraz kaucji zwrotnej przed rejssem, jednakże osoba wypożyczająca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za wyrządzone szkody.

10.2) Łodzie żaglowe otwartopokładowe

- a) Łodzie żeglarskie otwartopokładowe podlegają wypożyczeniu krótkoterminowemu, do kilku godzin.
- b) Wypożyczenie łodzi otwartopokładowych jest bezpłatne, jednakże osoba wypożyczająca może zostać poproszona przez Bosmana o pomoc w wykonaniu drobnych prac naprawczych na jachcie lub w bazie Klubu.
- c) Zgody na wypożyczenie łodzi udziela Bosman w bazie Klubu.

- d) Prawo do wypożyczenia łodzi ma każdy członek zwyczajny Klubu oraz emerytowany pracownik Politechniki Łódzkiej, będący członkiem wspierającym Klubu. Osoba wypożyczająca może samodzielnie dowodzić łodzią lub w porozumieniu z Bosmanem wyznaczyć na sternika inną osobę.
- e) Osoba wypożyczająca może udostępnić jacht osobie trzeciej wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu zgody Bosmana Klubu.
- f) W przypadku łodzi żaglowych klasy omega sternik jachtu musi posiadać uprawnienia żeglarskie w stopniu co najmniej żeglarza jachtowego.
- g) W przypadku udostępnienia łodzi osobom niepełnoletnim to osoba wypożyczająca odpowiada za bezpieczne korzystanie z danej jednostki.
- h) Przed wypożyczeniem łodzi otwartopokładowej odstępuje się od pobrania kaucji zwrotnej, jednakże osoba wypożyczająca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za wyrządzone szkody.
- i) jachty otwartopokładowe Klubu Żeglarskiego PŁ posiadają polisę ubezpieczeniową w zakresie OC armatora. W zależności od aktualnych warunków ubezpieczeniowych, polisa może zawierać ubezpieczenie od innych ryzyk.

10.3) Łodzie motorowe

- a) Łodzie motorowe w Klubie służą celom ratowniczym oraz szkoleniowym.
- b) Dopuszcza się krótkoterminowe wypożyczenie łodzi motorowej w celach szkoleniowych po uzyskaniu zgody Bosmana Klubu, podaniu nr kontaktowego do sternika, planu rejsu oraz planowanej godziny powrotu.
- c) Prawo do wypożyczenia łodzi ma członek zwyczajny Klubu oraz emerytowany pracownik Politechniki Łódzkiej, będący członkiem wspierającym Klubu. Osoba wypożyczająca może samodzielnie dowodzić jachtem lub w porozumieniu z Bosmanem wyznaczyć na sternika inną osobę.
- d) Sternik łodzi motorowej musi posiadać uprawnienia motorowodne w stopniu co najmniej sternika motorowodnego.
- e) Osoba wypożyczająca może udostępnić jacht osobie trzeciej wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu zgody Bosmana Klubu.
- f) Osoba wypożyczająca/sternik musi liczyć się z faktem, iż może zostać zawezwany do natychmiastowego powrotu do bazy lub we wskazane miejsce, w celu przeprowadzenia akcji ratunkowej.
- g) Przed wypożyczeniem łodzi motorowej odstępuje się od pobrania kaucji zwrotnej, jednakże osoba wypożyczająca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za wyrządzone szkody.
- h) Łódź motorowa musi zostać zdana z ilością paliwa nie mniejszą niż w momencie wypożyczenia. Dopuszcza się uzupełnienie paliwa w późniejszym terminie po uzgodnieniu tego z Bosmanem Klubu.
- i) Wypożyczenie łodzi motorowych jest bezpłatne, jednakże osoba wypożyczająca może zostać poproszona przez Bosmana o pomoc w wykonaniu drobnych prac naprawczych na jachcie lub w bazie Klubu.
- j) Za bezpieczeństwo na łodzi, przestrzeganie przepisów oraz kompletność wyposażenia ratunkowego odpowiada sternik.
- k) jachty motorowe Klubu Żeglarskiego PŁ posiadają polisę ubezpieczeniową w zakresie OC armatora. W zależności od aktualnych warunków ubezpieczeniowych, polisa może zawierać ubezpieczenie od innych ryzyk.

10.4) Łodzie wiosłowe, kajaki oraz deski SUP

- a) Łodzie wiosłowe, kajaki oraz deski SUP (drobny sprzęt pływający) podlegają wypożyczeniu krótkoterminowemu, do kilku godzin.
- b) Zgody na wypożyczenie drobnego sprzętu pływającego udziela Bosman na bazie Klubu.
- b) Prawo do wypożyczenia drobnego sprzętu pływającego ma każdy uprawniony do korzystania z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych Politechniki Łódzkiej.
- c) Osoba wypożyczająca może udostępnić sprzęt osobie trzeciej wyłącznie po wcześniejszym uzyskaniu zgody Bosmana Klubu. W przypadku udostępnienia sprzętu osobom niepełnoletnim to osoba wypożyczająca odpowiada za bezpieczne korzystanie z danej jednostki.
- d) Do korzystania ze sprzętu nie wymaga się żadnych uprawnień w wyjątku łodzi wiosłowej do której przymocowany zostanie silnik zaburtowy- w tym wypadku wymaga się posiadania uprawnień motorowodnych.
- e) Przed wypożyczeniem sprzętu pływającego odstępuje się od pobrania kaucji zwrotnej, jednakże osoba wypożyczająca przyjmuje do wiadomości, że odpowiada za wyrządzone szkody.
- f) Wypożyczenie drobnego sprzętu pływającego jest bezpłatne, jednakże osoba wypożyczająca może zostać poproszona przez Bosmana o pomoc w wykonaniu drobnych prac naprawczych na jachcie lub w bazie Klubu.
- g) Drobną sprzęt pływający Klubu Żeglarskiego PŁ nie jest objęty ubezpieczeniem (w szczególności OC armatora oraz NNW).

Zasady przyznawania i korzystania z godzin społecznych w Klubie Żeglarskim Politechniki Łódzkiej

1. Praca na rzecz Klubu Żeglarskiego Politechniki Łódzkiej (dalej zwanego „Klubem”) ma charakter społeczny.
2. Praca na rzecz Klubu to wszystkie czynności mające na celu utrzymanie i poprawę infrastruktury i wyposażenia Klubu, wykonywane w uzgodnieniu z Zarządem Klubu. Praca ta obejmuje zadania w Bazie Żeglarskiej Klubu, skutkni znajdującej się na terenie Politechniki Łódzkiej, ale również inne zadania zlecone przez Zarząd Klubu.
3. W celu docenienia wykonywanej pracy i poświęconego czasu na rzecz Klubu, przepracowany czas, liczony w godzinach społecznych, jest dla każdej osoby zliczany i archiwizowany.
4. Godziny społeczne przyznaje Komandor Klubu lub wskazany przez niego członek Zarządu Klubu. Coroczne rozliczenie godzin społecznych członków Klubu oraz osób Członków Wspierających Klub zatwierdza Zarząd Klubu.
5. Zgromadzone godziny społeczne mogą być wykorzystane do wypożyczenia sprzętu pływającego zgodnie z regulaminem wypożyczania sprzętu pływającego Klubu Żeglarskiego Politechniki Łódzkiej.
6. W celu uzyskania informacji o aktualnie posiadanej przez siebie liczbie godzin społecznych należy skontaktować się z kol. Mateuszem Bartniakiem; mateusz.bartniak@p.lodz.pl.
7. Godziny społeczne ulegają przedawnieniu po 10 latach od roku ich uzyskania (w sezonie 2026 można jeszcze korzystać z godzin społecznych zgromadzonych w roku 2016, natomiast godziny społeczne z roku 2015 uległy już przedawnieniu).
8. Punkt 7 traci moc w momencie przejścia na emeryturę. Tzn. emerytowi pozostają do dyspozycji godziny społeczne wypracowane w ciągu ostatnich 10 lat przed przejściem na emeryturę oraz ewentualnie nowo uzyskane.
9. Godziny społeczne nie są dziedziczone.
10. Godzin społecznych nie można przekazywać osobom trzecim.
11. Szczegółowe zasady otrzymywania godzin społecznych przedstawia tabela poniżej:

Pozycja	Liczba przysługujących godzin [h]
Całodzienna praca na rzecz klubu w trakcie wyjazdów technicznych i innych obozów organizowanych w bazie żeglarskiej Klubu	5 ÷ 10 dziennie (w zależności od długości i intensywności dnia pracy)
Pełnienie funkcji kierowcy w trakcie wyjazdów technicznych i innych obozów organizowanych w bazie żeglarskiej Klubu (dojazd/powrót z Bazy Klubu)	5
Pełnienie funkcji sternika w trakcie Rejsu Doktorantów lub I Kroku pod Żaglami	5 dziennie

Pełnienie funkcji sternika załogi szkoleniowej	10 dziennie
Pełnienie funkcji Bosmana na Bazie Klubu	10 w przypadku I Bosmana (dziennie) 5 w przypadku II Bosmanów (dziennie)
Praca na rzecz Klubu poza obozami organizowanymi	zgodnie z liczbą przepracowanych godzin
Pełnienie funkcji Komandora Klubu lub Wicekomandora Klubu	100 (corocznie)
Pełnienie Funkcji Komandora Rejsu	25 (za organizowany rejs)
Pełnienie Funkcji Sekretarza lub Skarbnika Klubu	70 (corocznie)
Członkostwo w Zarządzie Klubu, Pełnienie Funkcji Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej	40 (corocznie)
Członkostwo w Komisji rewizyjnej	10 (corocznie)
Występ artystyczny w trakcie imprezy organizowanej przez Klub	20 za każdy występ

Cennik wypożyczania sprzętu pływającego w Klubie Żeglarskim Politechniki Łódzkiej

1. Wypożyczenie sprzętu pływającego do kilku godzin, bez wcześniejszej rezerwacji, jest zwolnione z opłaty. W tym przypadku osoba wypożyczająca może zostać poproszona przez Bosmana o pomoc w wykonaniu drobnych prac naprawczych na jachcie lub w bazie Klubu.
2. Opłacie podlega tygodniowe, wcześniej zaplanowane i uzgodnione z Zarządem Klubu wypożyczenie jachtu kabinowego.

Opłatę za wypożyczenie jachtu należy uiścić do 15.06 danego roku przelewem na konto Politechniki Łódzkiej nr 11 1240 6292 1111 0011 2897 1955. W tytule przelewu należy podać: „Opłata klubowa - ... (nazwa jachtu i termin)”.

3. Oprócz opłaty klubowej pobierana jest kaucja zwrotna.

Kaucję należy uiścić osobnym przelewem do 15.06 danego roku przelewem na konto Politechniki Łódzkiej nr 11 1240 6292 1111 0011 2897 1955. W tytule przelewu należy podać: „Kaucja - ... (nazwa jachtu i termin)”

4. Osoby, które przepracowały dla Klubu wymaganą liczbę godzin społecznych uprawnione są do zredukowanej opłaty klubowej, zgodnie z warunkami opisanymi w punkcie 7 niniejszego cennika. Odpowiednia liczba godzin zostaje wykorzystana – odjęta, z sumy godzin, którymi dysponuje dana osoba/osoby.
5. Wymagana liczba godzin społecznych do skorzystania ze zredukowanej opłaty podstawowej musi zostać zgromadzona przez całą załogę, którą na pokład zaprosi osoba wypożyczająca jacht. Oznacza to, że osoba wypożyczająca nie musi posiadać pełnej, wymaganej liczby godzin społecznych, o ile pozostała załoga w sumie posiada i zadeklaruje chęć wykorzystania wymaganej liczby godzin społecznych, przepracowanych dla Klubu.
6. Każdy członek zwyczajny Klubu może ubiegać się o tygodniowe wypożyczenie jachtów kabinowych zgodnie z poniższym cennikiem podstawowym:

typ jachtu	opłata klubowa podstawowa	kaucja zwrotna
Antila 26	1800	700
Antila 24	1500	700
Mariner	1200	700
Mors (Bilion)	500	500
Rykoszet, Sportina (Eksa, Hekto)	100	300

Tab. 1. Cennik podstawowy wypożyczenia tygodniowego jachtów kabinowych w KŻ PŁ

7. Członkowie zwyczajni Klubu posiadający określoną w tabeli nr 2 liczbę godzin społecznych uprawnieni są do skorzystania ze zredukowanej opłaty klubowej.

typ jachtu	opłata klubowa zredukowana	kaucja zwrotna	Wymagana liczba godzin społecznych dla Klubu
Antila 26	700	700	50
Antila 24	600	700	40
Mariner	500	700	30
Mors (Bilion)	200	500	10
Rykoszet, Sportina (Eksa, Hekto)	50	300	2

Tab. 2. Cennik opłat zredukowanych wypożyczenia tygodniowego jachtów kabinowych w KŻ PŁ

8. W przypadku braku chętnych na wypożyczenie tygodniowe w danym terminie, możliwe jest wypożyczenie na okres krótszy. W tym przypadku koszt wypożyczenia za jeden dzień stanowi jedną czwartą opłaty podstawowej (punkt 6) lub opłaty zredukowanej (punkt 7) oraz wymaganych godzin społecznych. Wysokość kaucji zwrotnej pozostaje bez zmian.
9. Zwrot kaucji następuje po zakończeniu sezonu i sprawdzeniu dzienników jachtowych przez Zarząd Klubu.